

亲小禾 综合素质评价系统 校端使用说明



目录

01 自定义学校点评项

02 多种点评方式

03 多维度评价

04 班级评价

05 导出评价报告

06 导出评价报告



01

自定义学校点评项

(支持电脑端、手机端操作)

学校后台设置

浏览器搜索学校管理后台网址：<https://sms.xiaohebook.com/>

(账号密码请咨询支撑群的客服人员)



一、配置指标

路径：左侧菜单栏【德育评价】-【点评项管理】；

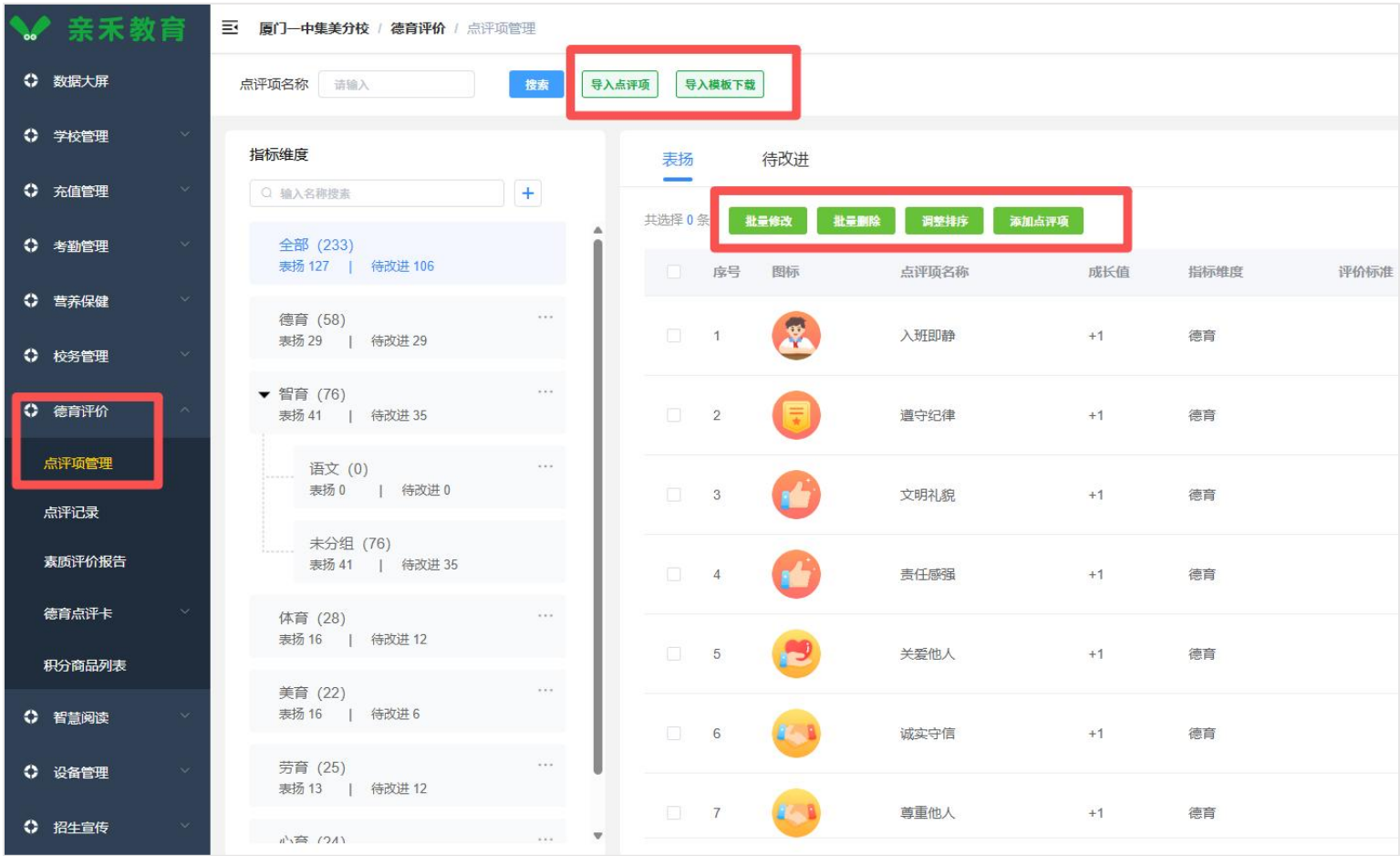
支持“添加一级/二级指标”和“修改指标名称”。默认一级指标为：德育、智育、体育、美育、劳育、心育。例如：智育还可分为语文、数学、英语的学科性二级评分指标；



二、配置点评项

路径：左侧菜单栏【德育评价】-【点评项管理】；

勾选点评项，支持批量修改、批量删除点评项，给点评项进行排序，支持添加或批量导入点评项。



二、配置点评项：（1）修改点评项

- 1、批量勾选点评项后点击【批量修改】可以统一设置维度和分值。
- 2、也可单独对点评项再做维度、分值、名称的修改。
- 3、如果要修改点评项的图标，可以点击对应点评项右侧的【编辑】按钮，选用自定义图标。

点评项名称 请输入 搜索 导入点评项 导入模板下载

指标维度

输入名称搜索 +

全部 (233)
表扬 127 | 待改进 106

德育 (58)
表扬 29 | 待改进 29

▼ 智育 (76)
表扬 41 | 待改进 35

语文 (0)
表扬 0 | 待改进 0

未分组 (76)
表扬 41 | 待改进 35

体育 (28)
表扬 16 | 待改进 12

美育 (22)
表扬 16 | 待改进 6

劳育 (25)
表扬 13 | 待改进 12

心育 (24)

批量修改表扬项

1、设置指标维度: 请选择 设置奖励成长值: 请输入 批量设置

2、

指标维度	点评项名称	奖励成长值:
智育	作业优秀 4/12	2
智育	态度认真 4/12	1
智育	积极完成 4/12	1

取消 确认

3、

评价标准	操作
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除
	编辑 删除

4 进步明显 +1 智育

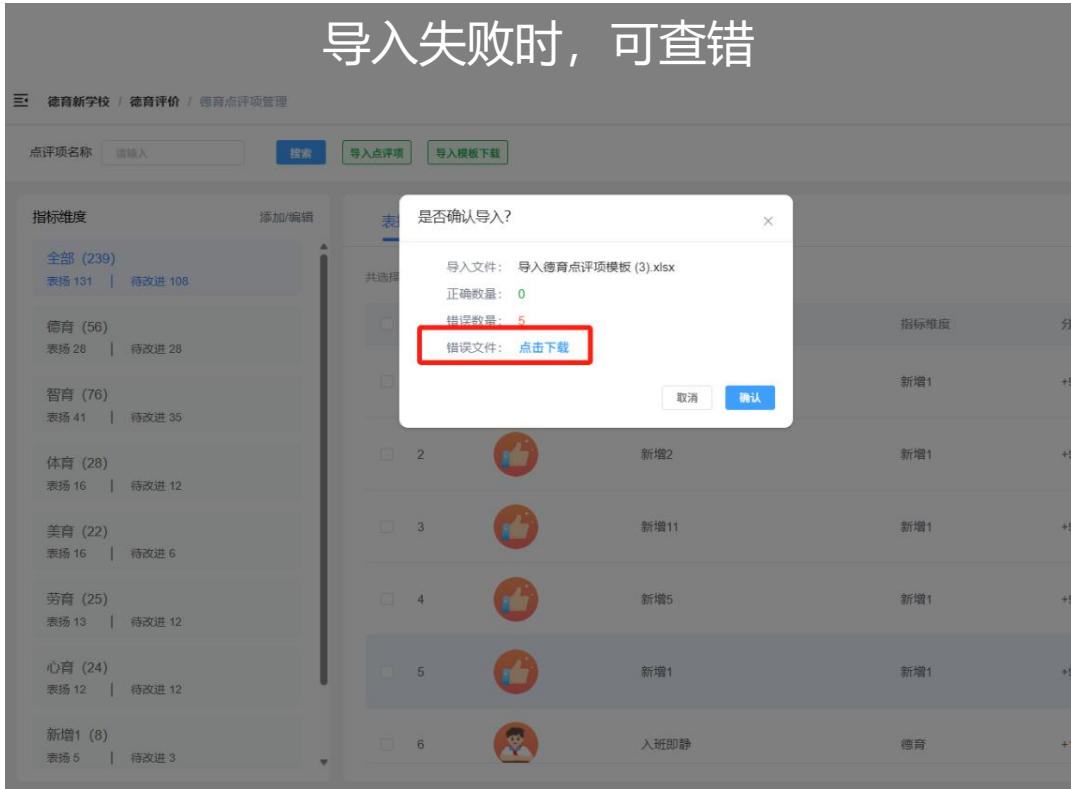
5 发音标准 +1 智育

6 朗读流利 +1 智育

7 背诵熟练 +1 智育

二、配置点评项：（2）添加点评项

- 1、可以选择添加单个点评项，或者导入多个点评项；
- 2、导入的时候需要下载后台的模板，按模板要求进行整理，注意查看模板中的红字注意事项，防止导入出现问题，如果出现导入问题，也可以下载错误文件，修改后重新上传。



手机端设置

默认只有校级管理员（例如校长）有设置权限，如果要其他职工可以在手机端设置德育点评项，需要先在学校后台给对应的职位开启权限，**注意：手机端的设置也是以学校为单位的，请谨慎开放权限。**

路径：学校管理-职位权限管理 - 找到对应职位 - 修改权限 - 开启【设置权限】- 保存。

The screenshot displays the '职位权限管理' (Position Permission Management) page. The left sidebar contains the navigation menu with '职位权限管理' highlighted. The main area shows a table of positions. A modal window titled '修改职位' (Modify Position) is open, showing the '少队辅导员' (Young Team Counselor) position. In this modal, the '设置权限' (Set Permissions) toggle is turned on. The background table has a '修改权限' (Modify Permissions) link highlighted in the '操作' (Action) column for the '少队辅导员' position. Red annotations guide the user through the steps: selecting the menu, finding the position, clicking '修改权限', enabling '设置权限', and clicking '保存'.

序号	职位名称	职位描述	操作
1	校长		修改权限
2	副校长		修改权限 删除
3	书记		修改权限 删除
4	年段长(级组长)		修改权限 删除
5	主任		修改权限 删除
6	副主任		修改权限 删除
7	少队辅导员		修改权限 删除
8	教研组长		修改权限 删除
9	生活老师		修改权限 删除
10	助理		修改权限 删除

修改职位

* 职位名称: 少队辅导员 5/15

职位描述: 请输入职位描述 0/120

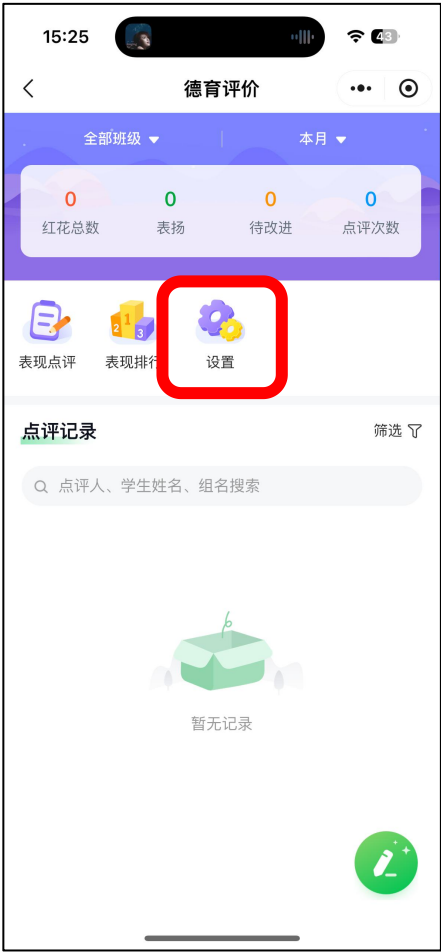
功能权限: 输入关键词搜索功能

- AI智多星 ☒
- 德育评价 ☒
- 管理所有班级 ☐
- 设置权限 ☒
- 允许扫码点评全校学生 ☐
- 删除、修改 ☐
- 课程表 ☒

取消 保存

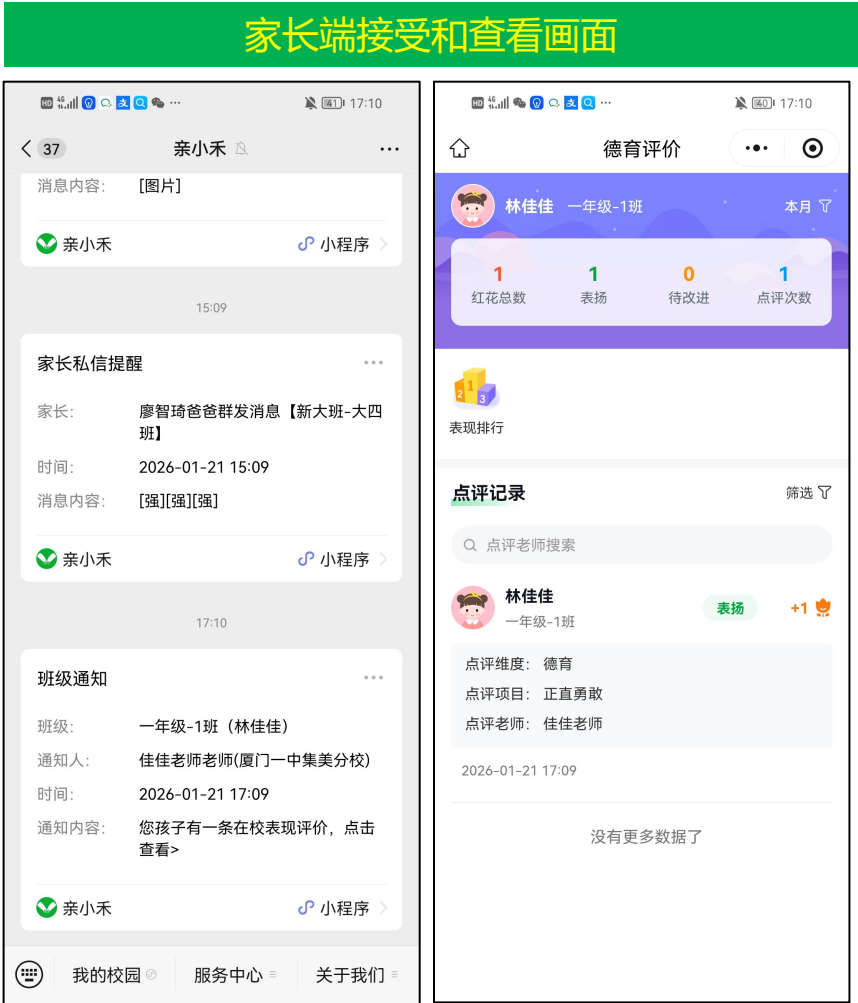
一、手机端：编辑/添加/删除点评项

- 1、需要先在后台开启权限，老师手机端才有【设置】入口，注意：设置调整后，全校的德育系统均会同步变动。
- 2、支持给系统默认的点评项进行修改（可修改图标、名称、点评类型、分值、维度）或删除，也能手动【添加点评项】。



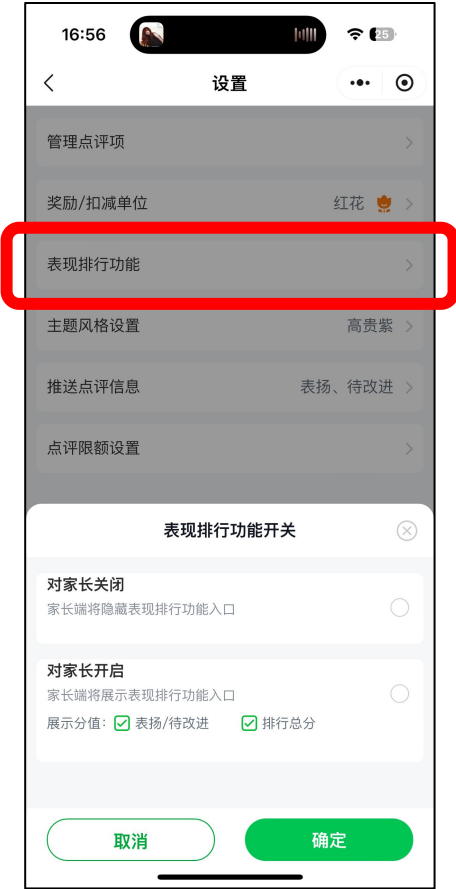
二、推送点评信息

- 1、老师对学生点评后，家长手机端会实时接收到学生的在校表现。
- 2、学校可以设置**仅推送表扬**的在校表现，**不推送批评**的内容



三、其他修改

- 1、支持学校自定义评价单位，如红花、星星、勋章等，例：孩子上课积极举手发言，可以获得+2红花；
- 2、学校可以选择是否对学生家长展示学生表现排行榜。
- 3、学校可以根据校本文化选择主题风格。



四、点评限额

1、点评限额分为【老师】和【学生】限额。

- 老师限额如：防止老师每日点评学生人数过多等场景；
- 学生限额如：防止学生每日得分过高等场景；

2、老师限额：可按职位或任教班级设置限额规则。

- 推荐按职位设置规则，若两套规则发生冲突时，优先按职位规则为主。

3、可以批量选择职位，设置不同的限额规则，可按每日/每周/每月三个维度进行限额，可按人次和人数进行限额。

- 校领导层如：校长、副校长、书记等
- 主任层级如：德育主任、安全主任、少先队辅导员等
- 人次：代表点评的学生次数
- 人数：代表点评的学生人数
- 示例：主任层级每日点评上限100人数。



- 设置点评限额后，超额将无法点评

<

点评限额设置

...

—

⊙

老师限额

学生限额

全班奖励

督导员奖励

规则名称

全班奖励 >

限额职位

主任等2个 >

限额周期

按每周 >

点评上限

0-55人数/每班 >

加分上限

11/每生 >

选择加分上限

×

☐ 不限

☒ 每生加分上限

☐ 总共加分上限

1

🎨

取消

确定



02

三种点评方式



进行评分的三种方式



- ① 【进入系统】老师下拉（微信）或点击工作台（钉钉）进入亲小禾小程序，进入德育评价后进行操作
- ② 【扫码校徽上二维码】用微信/钉钉扫码后，进入德育评价界面进行操作
- ③ 【发放积分卡】老师发放积分卡，（家长/老师可扫码登记积分，若有德育积分柜，学生可在柜子上自助兑换）

【进入系统】



【扫码校徽上二维码】

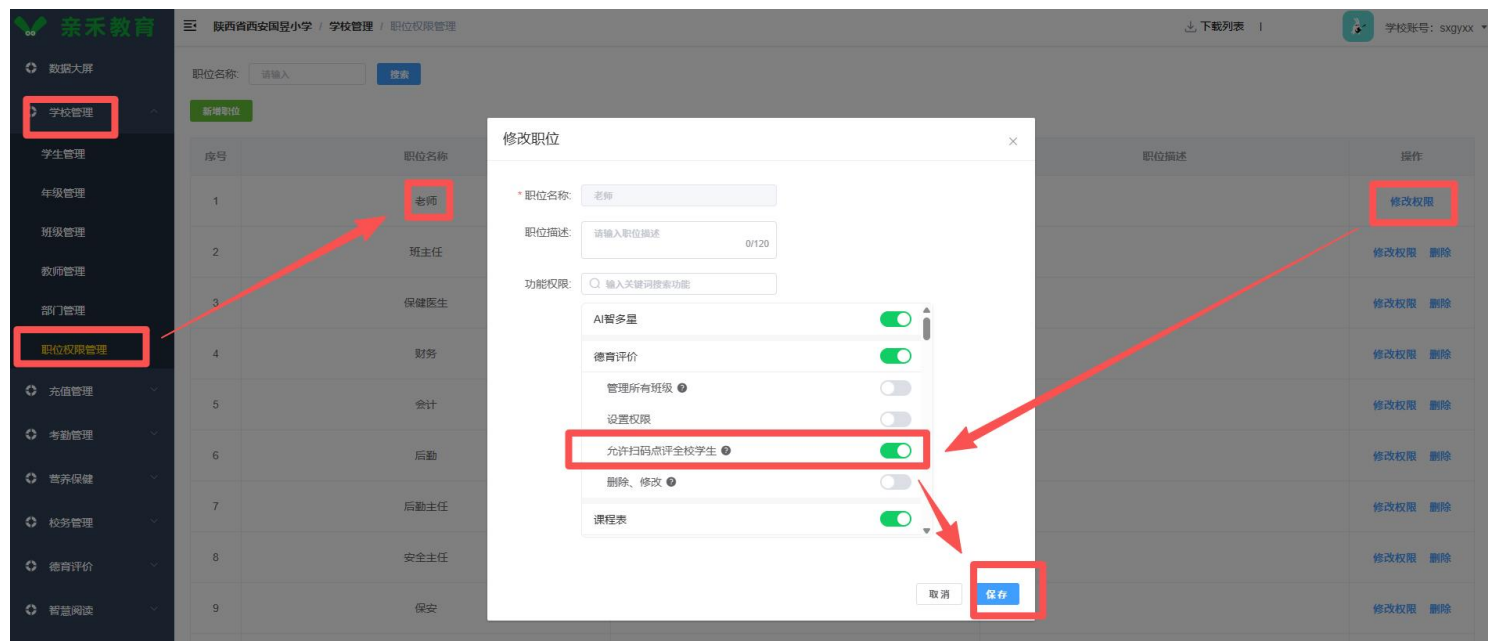


【发放积分卡】



一、扫描学生校徽二维码进行点评

- 1、老师扫描学生校徽上的德育二维码即可随时随地对学生进行点评。
- 2、默认老师只能对任教班级的学生进行点评，如果要想实现学生全面素质评价，可以在学校后台给“老师”职位开启“允许扫码点评全校学生”的权限。让学生评价更加全面，不仅限于班级内部。



二、在手机端进行点评

1、手机端进入【德育评价】功能，可以对学生个人、多人或小组进行点评。



三、发点评卡给学生，学生自主登记积分

- 1、教师在课程中，不便使用手机给学生点评时，可以发放德育点评卡给学生，
- 2、兑换方式3种：家长/老师可扫码登记学生积分，若有德育积分柜，学生可在柜子上自助刷校徽登记积分。
- 3、若要使用点评卡，需要学校在后台下单制作点评卡（详情咨询服务商）
- 4、点评卡可回收，重复使用。



德育积分卡配备说明

1. 常规配置调整：如果学校是点评卡 + 老师手动点评模式，实体卡片可按基础数量的 50%-70% 配置，降低纸质耗材的消耗。
2. 个性化增量配置：针对德育重点班级（如行为规范示范班）或需重点关注的学生，可在个性化卡片类别中，为每名学生额外增加 2-3 张卡片。
3. 分值定制原则：卡片分值需匹配学校点评项的分值跨度。
(示例：北京北七家中心小学，点评项分值分为 10 分、20 分、100 分三档，配两套同分值点评卡交替使用，人均张数 92 张，配比量相对比较高。)
- ◆ 以上为一学期配一套积分卡的情况
- ◆ 学校一学年共使用2套积分卡，方便进行回收后重置数据，并将积分卡交替使用。

学段	配置类型	单生学期配置数量	适用场景	备注
小学（1-6 年级）	常规综合点评卡	15-20 张	班主任 / 任课教师记录课堂纪律、课间文明、卫生习惯等日常表现	每周 1-2 次点评，覆盖基础德育维度
	专项活动点评卡	3-5 张	运动会、艺术节、研学活动等集体活动的德育表现记录	可按学期活动数量灵活增减
	个性化激励卡	2-3 张	表彰助人为乐、拾金不昧、进步显著等特殊行为	
	合计	20-28 张	——	预留 10% 余量，实际可按 22-30 张准备
初中（7-9 年级）	常规综合点评卡	10-15 张	记录自我管理、学业态度、师生 / 同学相处等综合素养	每 1-2 周 1 次点评，侧重自律与责任意识
	专项实践点评卡	4-6 张	志愿服务、社团活动、劳动教育等实践类德育场景	初中实践活动占比高于小学
	个性化激励 / 改进卡	2-3 张	表彰突出贡献或针对性记录需改进的德育行为	
	合计	16-24 张	——	预留 10% 余量，实际可按 18-26 张准备
高中（1-3 年级）	常规综合点评卡	8-12 张	记录品德修养、社会责任、集体观念等深层素养	点评频率降低，每 2 周 1 次左右
	专项实践 / 生涯点评卡	5-8 张	社会实践、课题研究、志愿服务等拓展类活动	结合高中综合素质评价要求设计
	个性化激励卡	1-2 张	表彰重大贡献或典型榜样行为	数量少但权重高，用于树立标杆
	合计	14-22 张	——	预留 10% 余量，实际可按 16-24 张准备

德育积分卡下单说明



- 【步骤1】创建点评卡--创建要生产制作的点评卡信息，可设置点评卡名称、指标维度、指定点评项和成长值(用于卡面分值展示)；
- 【步骤2】生成实体卡制作订单--批量选择要下单制作的点评卡，然后点击生成实体卡，设置要生成制作的卡片数量；
- 【步骤3】联系代理商下单--生成制作订单后，联系代理商下单，代理商确认实体卡制作信息，并下单给工厂生产；
- 【步骤4】生产制作&发货--工厂接单后，将安排实体卡的生产制作及发货

考勤管理

营养保健

校务管理

德育评价

点评项管理

点评记录

素质评价报告

德育点评卡

卡片管理

生成记录

使用记录

重置记录

积分商品列表

智慧阅读

设备管理

招生宣传

厦门第一实验小学 / 德育评价 / 德育点评卡 / 卡片管理

下载列表 | 学校账号: 159809048833

实体卡制作流程

步骤1: 创建点评卡

创建要生产制作的点评卡信息, 可设置点评卡名称、指标维度、指定点评项和成长值(用于卡面分值展示);

步骤2: 生成实体卡制作订单

批量选择要下单制作的点评卡, 然后点击生成实体卡, 设置要生成制作的卡片数量;

步骤3: 联系代理商下单

生成制作订单后, 联系代理商下单, 代理商确认实体卡制作信息, 并下单给工厂生产;

步骤4: 生产制作&发货

工厂接单后, 将安排实体卡的生产制作及发货;

卡片列表

点评卡名称

请输入

指标维度

请选择

指定点评项

请输入

搜索

共选择 0 条

创建点评卡

生成实体卡

批量重置

卡号查询

	序号	点评卡名称	指标维度	指定点评项	成长值	生成张数	已制作张数	使用张数	作废张数	备注	创建时间	操作
暂无数据												

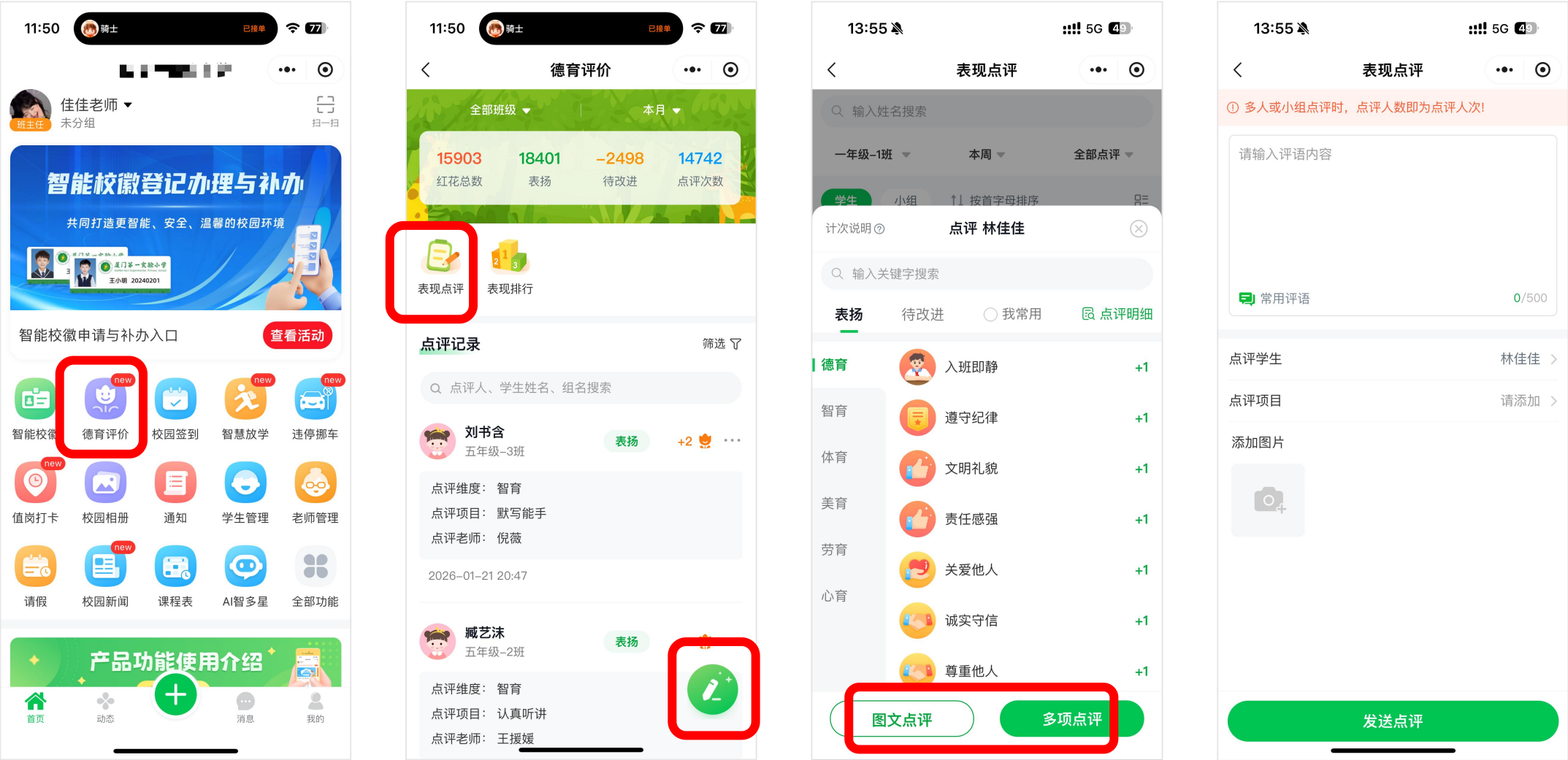


03

多维度评价

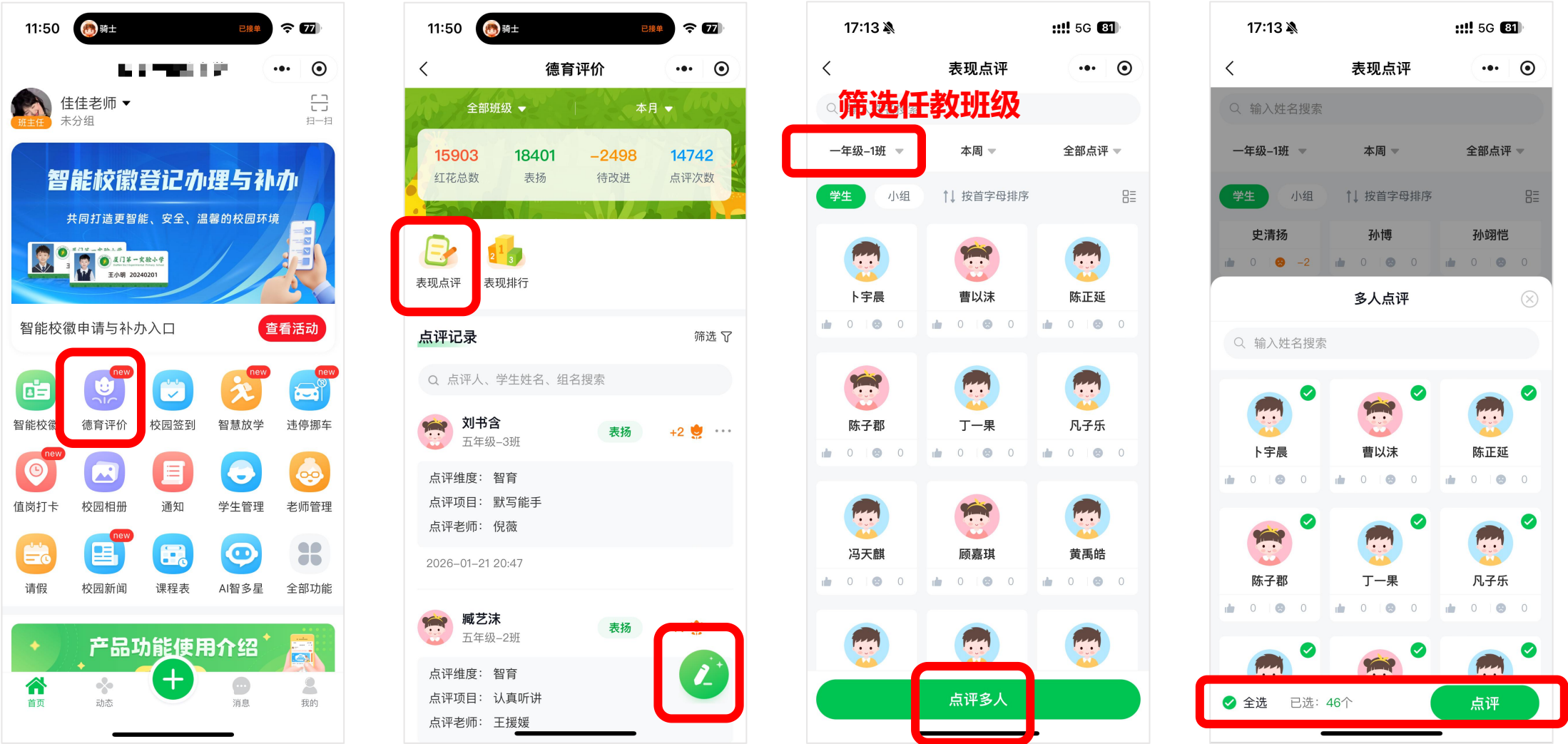
一、给单人进行点评

给单位学生进行点评时，支持点评多项内容或图文点评（上传评语和图片）。



二、给多人进行点评

老师如果有多个任教班级，可以在右上角筛选班级后，点击【点评多人】进行多人点评。



三、给小组进行点评

- 1、不同科任老师可以创建不同的分组方案（如语文小组），支持修改或者删除分组方案。
- 2、选择分组方案后，可以添加小组成员(如语文小组第一组，成员分别为.....)
- 3、设置好小组后，科任老师可以选择自己的小组成员进行小组点评。



04

班级点评功能说明



学校后台-班级点评项设置

- 1、登录学校后台，点击左侧菜单栏【班级检查项管理】可以设置班级点评项名称。
- 2、指标维度：班级点评可按学校情况设置一级指标和二级指标【名称】、【内容】；
- 3、分数设置：默认初始总分100分，可自行设置指标分值，最终以【扣分】、【加分】操作得出班级得分。

数据大屏

学校管理

学生管理

年级管理

班级管理

教师管理

部门管理

职位权限管理

考勤管理

营养保健

校务管理

德育评价

班级检查项管理

智慧阅读

设备管理

检查项名称

请输入

搜索

导入检查项

导入模板下载

指标维度

初始总分: 100分

+

文明礼仪 (20分)

仪容规范

品德表现

行为规范

言行文明

校内浪费

环境维护

组织纪律 (20分)

卫生习惯 (20分)

校园安全 (20分)

参加活动 (20分)

添加一级指标

添加二级指标

扣分

加分

共选择 0 条

批量修改

批量删除

调整排序

添加检查项

序号	指标维度	检查项目	分值	计分单位	评价标准	操作
1	文明礼仪-仪容规范	男生留长发	-0.2	人	发型不符合学校规定，每人每次扣分	编辑 删除
2	文明礼仪-环境维护	不爱护公共财物	-0.2	次	发现1次破坏行为即扣分	编辑 删除
3	文明礼仪-仪容规范	不佩戴红领巾/校徽	-0.2	人	未按规定佩戴红领巾、校徽，每人每次扣分	编辑 删除
4	文明礼仪-言行文明	说脏话粗话或辱骂同学	-0.5	次	使用不文明用语，每人每次扣分	编辑 删除
5	文明礼仪-行为规范	课间做不健康、不文明的游戏	-0.3	次	课间进行危险或不文明游戏，每发现一次扣分	编辑 删除
6	文明礼仪-环境维护	有意破坏展板、公共设施、住户个人物品	-0.5	次	发现1次破坏行为即扣分	编辑 删除
7	文明礼仪-校内浪费	未践行光盘行动、静音行动	-0.2	次	发现浪费粮食或喧哗，每人每次扣分	编辑 删除
8	文明礼仪-仪容规范	穿奇装异服、戴首饰	-0.5	人	未按学校规定穿着校服，佩戴非规定饰品，每人每次扣分	编辑 删除
9	文明礼仪-言行文明	不礼貌，不尊重师长和他人	-0.5	次	不尊重师长同学，每人每次扣分	编辑 删除
10	文明礼仪-行为规范	排队吵闹 进校冲跑	-0.2	次	上下学或集会排队时吵闹 冲跑，每发现一次扣分	编辑 删除

学校后台-班级点评权限设置

- 1、默认只有校级领导（如校长、副校长等）有最高权限（如点评全部班级、查看全部班级等功能）。
- 2、其他任教老师默认可以操作本年级班级点评。
- 3、若非校领导老师，仍要点评全校班级的话，需另外在学校后台给对应的职位开启权限。

数据大屏

学校管理

学生管理

年级管理

班级管理

教师管理

部门管理

职位权限管理

考勤管理

营养保健

校务管理

德育评价

班级检查项管理

智慧阅读

设备管理

招生宣传

职位名称: 请输入 搜索

新增职位

序号	职位名称	职位描述	操作
1	校长		修改权限
2	副校长		修改权限 删除
3	书记		修改权限 删除
4	年段长(级组长)		修改权限 删除
5	主任		修改权限 删除
6	副主任		修改权限 删除
7	少先队辅导员		修改权限 删除
8	教研组长		修改权限 删除
9	生活老师		修改权限 删除
10	助理		修改权限 删除

修改职位

* 职位名称: 校长

职位描述: 请输入职位描述 0/120

功能权限: 输入关键词搜索功能

AI智多星

班级点评

管理所有班级

设置权限

删除、修改

班级点评权限

成长档案

取消

保存

根据需求可开启对应权限

权限设置说明

修改职位

职位名称

管理员

职位描述

请输入职位描述

0/120

功能权限

输入关键词搜索功能

AI智多星

班级管理

管理所有班级

设置权限

删除、修改

班级管理权限

成长档案

取消

保存

【设置权限】开启后，手机端功能中会展示【设置】功能按钮，可以配置【值周老师】和【值周学生】；

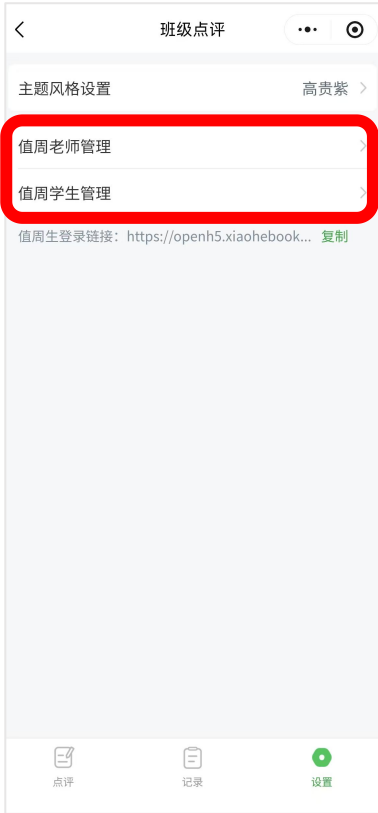
【删除、修改】开启后，可修改、删除他人的点评记录，否则只能修改、删除自己的点评记录；

【班级管理权限】默认开启，任教老师可以点评同年级所有班级；

【管理班级权限】和【班级管理权限】同时开启后，该职位下的老师有查看和点评全校所有班级的最高权限。

手机端-设置权限

- 1、在后台中开启【设置权限】的老师才可以添加“值周老师”和“值周学生”。
- 2、值周老师：可查看、驳回、修改所负责范围内的值周学生的点评记录，无权管理其他校领导和老师的点评。
- 3、值周学生：添加值周学生配置点评权限后，会生成对应的账号密码，学生登录网址后，可对自己有权限的班级进行点评。



值周老师操作

- 1、在小程序设置中添加值周老师，可指定值周老师负责年级；
- 2、值周老师：可查看、删除、修改自己点评记录；
- 3、点评审核：点击【点评审核】可审核权限范围内值周学生的点评记录，对其进行修改、删除、驳回。

值周老师管理

老师姓名搜索

注：值周老师可审核驳回所负责年级的值周学生点评记录

管理层 (3)

负责年级：全部

马亮

刘佳瑛

测试-姗姗老师

分组名称

分组下值周老师

新建分组

负责年级 ☒ 全部年级 ☐ 指定年级

取消 确定

值周老师管理

老师姓名搜索

注：值周老师可审核驳回所负责年级的值周学生点评记录

管理层 (3)

负责年级：全部

马亮

刘佳瑛

测试-姗姗老师

新建分组

小组名称 请输入 0/10

值周老师 0人

指定值周老师管理范围

负责年级 ☒ 全部年级 ☐ 指定年级

取消 确定

班级点评

全部班级 本周

0.4 扣分 0.2 加分 3 点评次数

我的点评 点评审核

点评记录

点评人、关联学生、检查项目搜索

一年级-1班 2026-02-26 11:53 扣分 -0.2

指标维度：文明礼仪-仪容规范
检查项目：不佩戴红领巾/校徽
点评人员：辣椒油（值周生）

修改 删除

取消

班级点评

全部班级 本周

0 扣分 0.2 加分 1 点评次数

我的点评 点评审核

点评记录

点评人、关联学生、检查项目搜索

一年级-1班 2026-02-24 14:13 加分 +0.2

指标维度：文明礼仪-仪容规范
检查项目：按规定穿着校服，佩戴红领巾/校徽
点评人员：肖校长

没有更多数据了

点评 记录 设置

点评审核

点评人、关联学生、检查项目搜索

全部班级 筛选

注：仅可对本周记录进行驳回、修改或删除！

一年级-1班 2026-02-26 11:53 扣分 -0.2

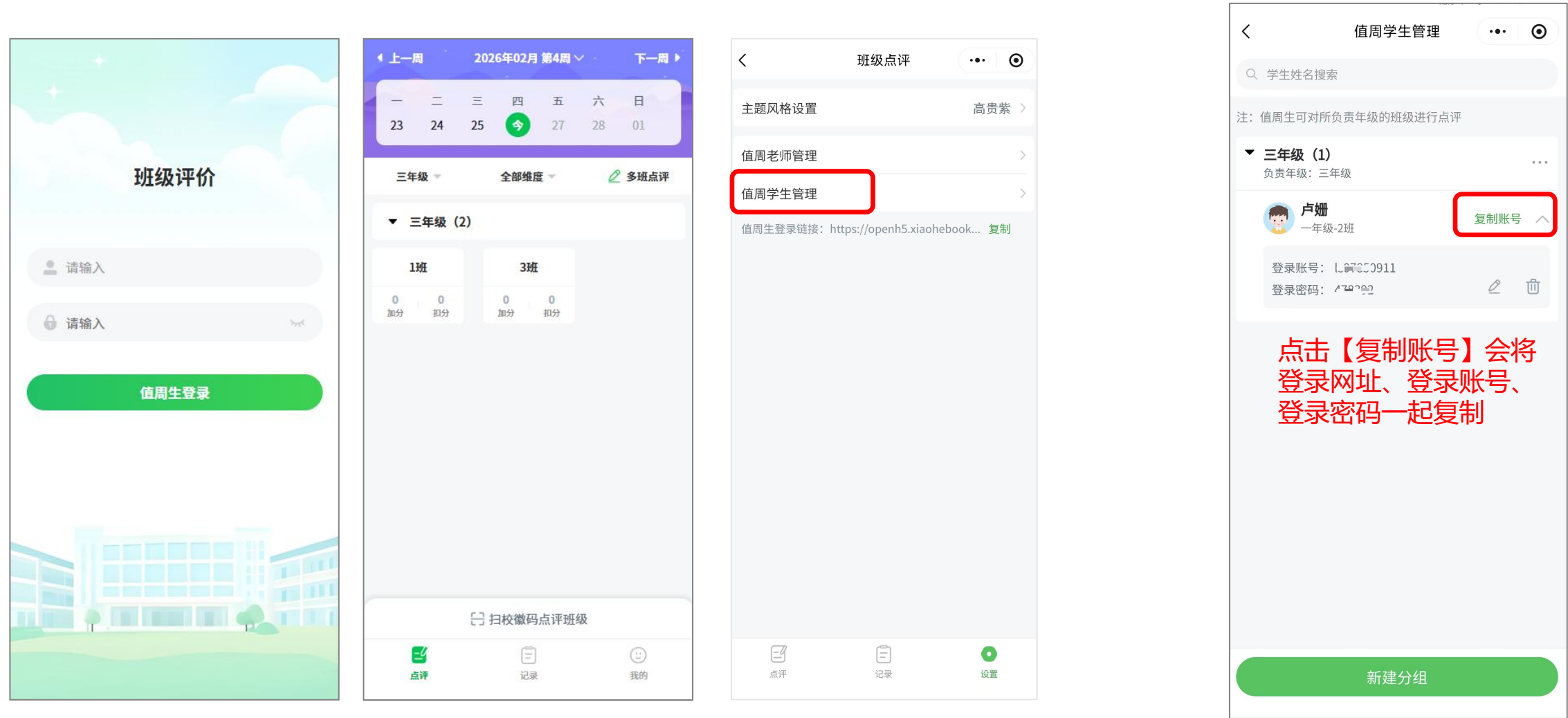
指标维度：文明礼仪-仪容规范
检查项目：不佩戴红领巾/校徽
点评人员：辣椒油（值周生）

没有更多数据了

全选 已选：1个 驳回点评

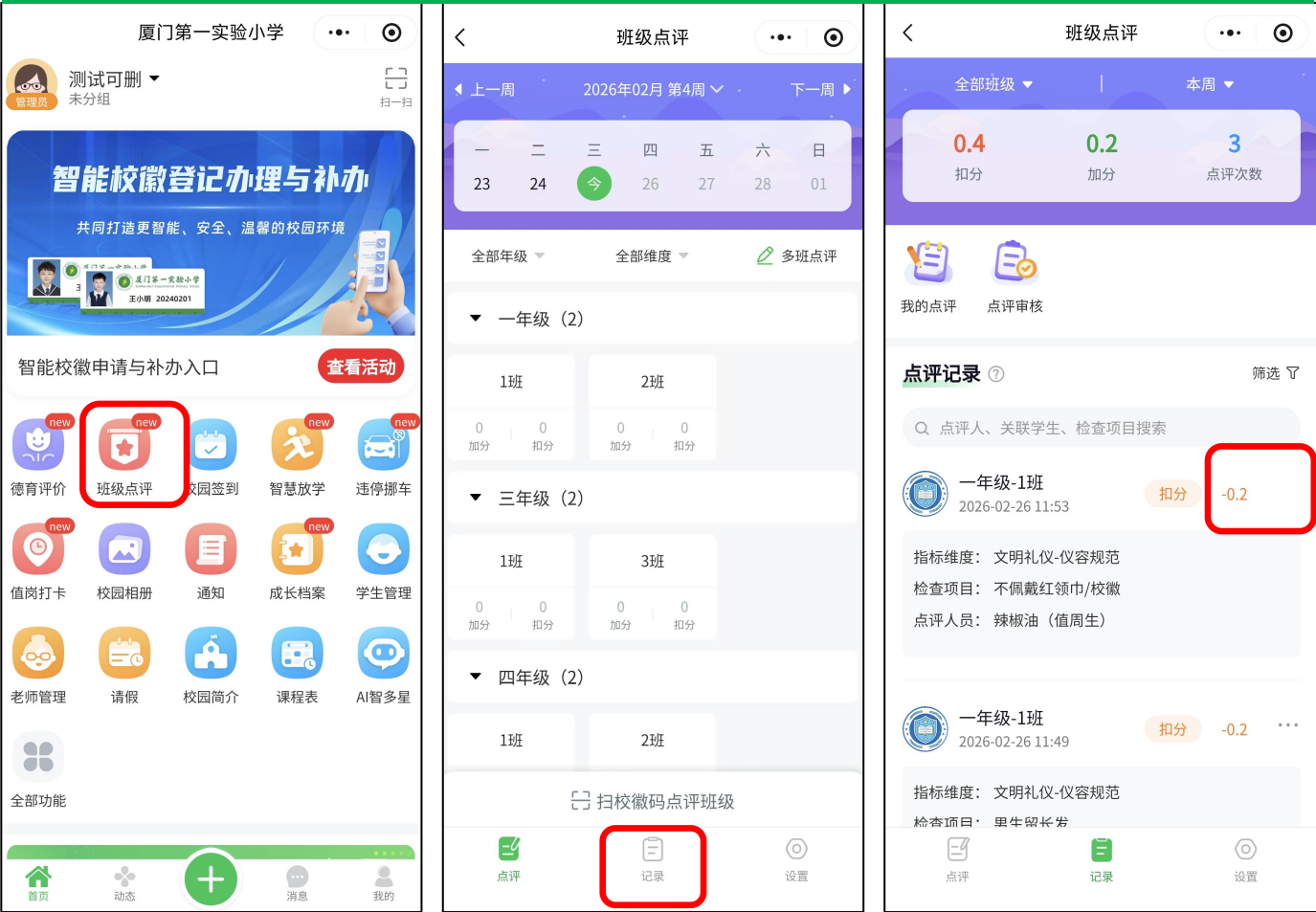
值周学生操作

- 1、账号密码：在设置中添加值周学生，会自动生成对应账号和密码；
- 2、登录方式：学生可用学校配置的平板或手机浏览器打开网址：<https://openh5.xiaohebook.com/#/login>登录操作。

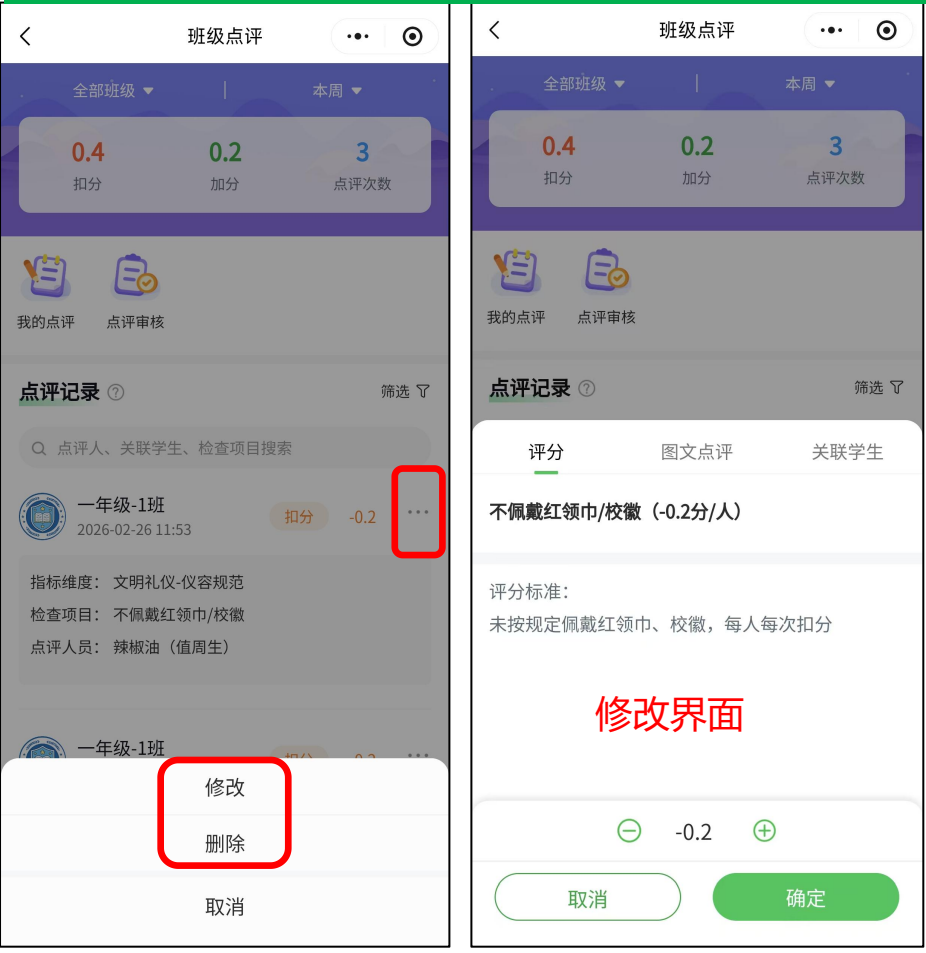


手机端-修改、删除权限

未开启修改、删除权限的，只能查看他人点评记录，无权修改、删除



开启后，可修改他人点评记录

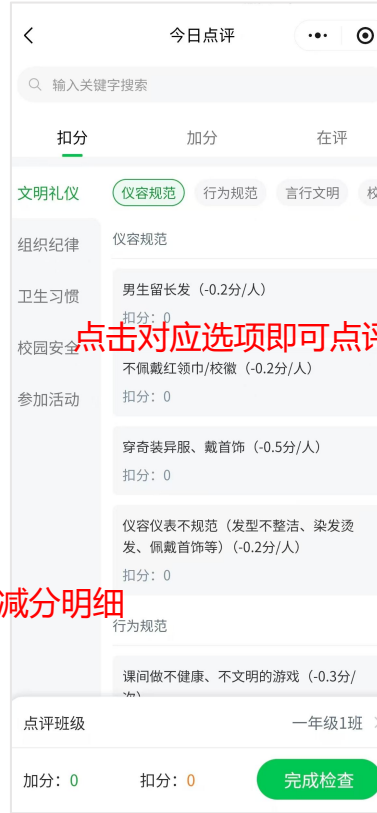


班级点评权限设置



手机端-班级点评界面介绍

- 1、【班级评价】是单独的功能板块，不在原来的【德育评价】里。
- 2、【维度选择】支持按时间、年级维度筛选展示班级每日加减分情况；
- 3、【分数查看】点击班级分数，可查看该班级每日点评记录及评分明细，展示对应评价次数、加减分情况；
- 4、【点评方式】支持通过单个/批量选择的班级点评或扫描学生校徽码两种方式进行班级点评。



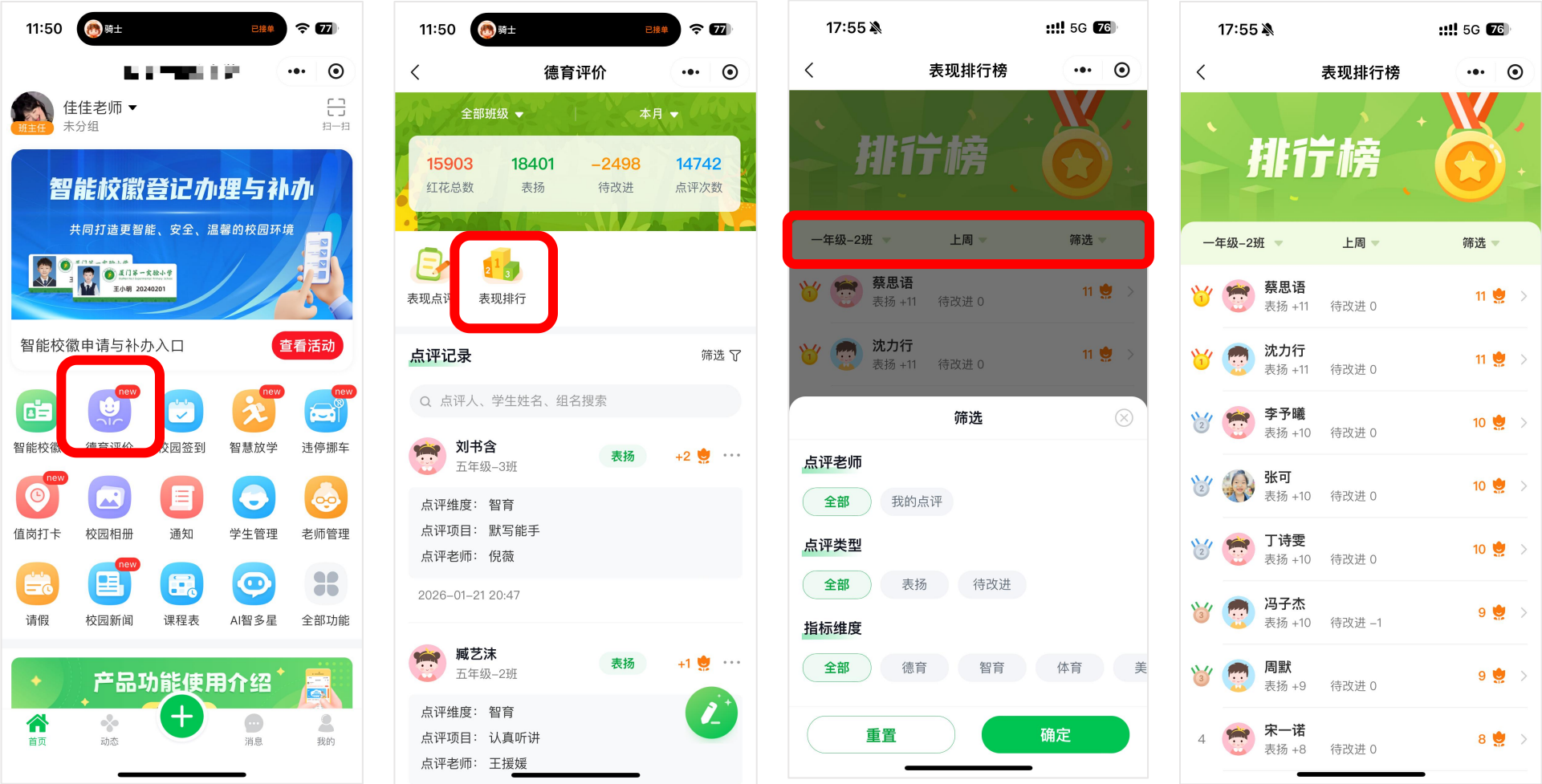


05

查看学生评价

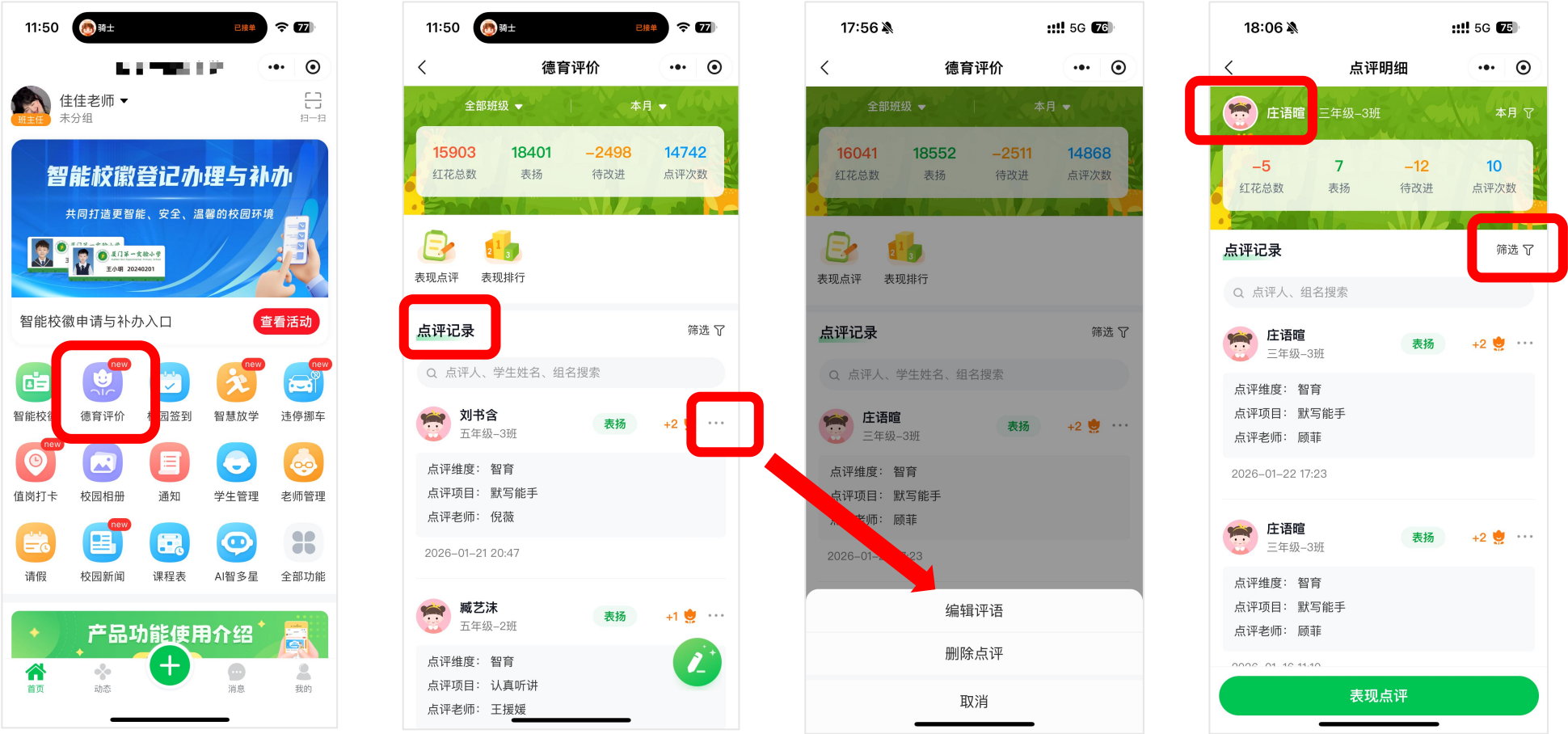
一、查看学生积分排行

可以查看学生积分排行，支持筛选班级、历史点评排行、点评类型、点评老师等进行查看。



二、查看学生点评记录

- 1、进入后可以看到任教班级学生的历史点评记录（按点评时间顺序）；
- 2、点击【...】可以对学生的点评记录进行编辑评语或删除。
- 3、点击学生头像可以查看学生的历史点评记录，支持筛选类型、老师等。



三、查看学校学生德育评价汇总数据大屏

校管理员老师需要登录学校后台 - 数据大屏 - 校园德育驾驶舱，可以看到实时变化的学生点评数据汇总情况。





06

导出评价报告

一、导出点评记录

登入学校后台：德育评价 - 点评记录 - 筛选时间 - 导出点评记录。导出的表格支持筛选筛选查看。

数据大屏

学校管理

充值管理

考勤管理

营养保健

教务管理

德育评价

点评项管理

点评记录

素质评价报告

德育点评卡

积分商品列表

智慧阅读

设备管理

招生宣传

校园资料

德育评价 / 点评记录

下载列表

学校

学生姓名 请输入 年级班级 请选择年级 请选择班级 指标维度 请选择 点评项 请输入 点评老师 请输入

点评类型 请选择 点评时间 2026-01-19 至 2026-01-22 搜索

共选择 0 条 批量删除 导出点评记录 导入点评 导入模板下载

☐	序号	年级-班级	学生姓名	指标维度	点评项	点评老师	点评类型	成长值	老师评语	图片	点评时间	操作
☐	1	三年级-3班	庄涵融	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	2	三年级-3班	朱涵彤	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	3	三年级-3班	朱彦泽	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	4	三年级-3班	朱露琳	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	5	三年级-3班	赵松然	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	6	三年级-3班	张桐	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	7	三年级-3班	张宁萱	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	8	三年级-3班	张邵恩	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	9	三年级-3班	张可运	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除
☐	10	三年级-3班	张晋源	智育	默写能手	顾菲	表扬	+2			2026-01-22 17:23:39	删除

共 1140 条 10条/页 < 1 2 3 4 5 6 ... 114 > 前往 1 页

序号	年级	班级	学生姓名	一级指标维度	二级指标维度	点评项	成长值	老师评语	点评时间
1	三年级	3班	庄涵融	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
2	三年级	3班	朱涵彤	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
3	三年级	3班	朱彦泽	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
4	三年级	3班	朱露琳	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
5	三年级	3班	赵松然	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
6	三年级	3班	张桐	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
7	三年级	3班	张宁萱	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
8	三年级	3班	张邵恩	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
9	三年级	3班	张可运	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
10	三年级	3班	张晋源	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
11	三年级	3班	杨欣怡	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
12	三年级	3班	余越	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
13	三年级	3班	尹睿	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
14	三年级	3班	徐慧	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
15	三年级	3班	夏玄月	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
16	三年级	3班	王雨年	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
17	三年级	3班	任浩宇	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
18	三年级	3班	邵梓航	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39
			朱彦泽	智育		默写能手	2		2026-01-22 17:23:39

二、导出学校评价报告

登入学校后台：德育评价 - 素质评价报告 - 生成评价报告 - 筛选时间 - 确认生成评价报告。



The screenshot displays the 'Qin Xiao He Education' (亲禾教育) system interface. On the left sidebar, the '德育评价' (Moral Evaluation) menu is highlighted with a red box. Below it, the '素质评价报告' (Quality Evaluation Report) option is also highlighted with a red box. A red arrow points from this option to a '生成评价报告' (Generate Evaluation Report) button located in the top navigation bar. Another red arrow points from this button to a modal window titled '评价报告生成' (Evaluation Report Generation). The modal window contains a '报告时间' (Report Time) section with buttons for '本月' (This Month), '上月' (Last Month), '本学期' (This Semester), and '上学期' (Last Semester). Below these buttons is a date range selector showing '2026-01-01' to '2026-01-31'. At the bottom of the modal are '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm) buttons.

THE END
谢谢

